

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Озерская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

31 августа 2016 года

№ 73-од

д. Озерки

Об утверждении
положения

В соответствии с частью 12 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", решения Педагогического Совета МКОУ «Озерская ООШ» (протокол от 31.08.2016 г. № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить **Положение о поощрении и взыскании обучающихся** Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Озерская основная общеобразовательная школа» (приложение 1).
 2. Утвердить **Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся** Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Озерская основная общеобразовательная школа» (приложение 2).
 3. Утвердить **Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания** Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Озерская основная общеобразовательная школа» (приложение 3).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2016 года.

Директор МКОУ «Озерская ООШ»

В.К.Саулич

**Положение
о поощрении и взыскании обучающихся
МКОУ «Озерская ООШ»**

Положение о поощрении и взыскании обучающихся МКОУ «Озерская ООШ» согласовано с Управляющим советом МКОУ «Озерская ООШ» и регулирует применение к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

Правила признаны:

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку для совместной продуктивной деятельности;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организаций учебно-воспитательного процесса;
- способствовать развитию учебного самоуправления;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ.

1. Поощрения.

1.1.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях, олимпиадах;
- общественно полезную деятельность;
- благородные поступки.

1.1.2. В школе применяют следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение благодарственным письмом родителей.

Поощрение применяются директором МКОУ «Озерская ООШ» по представлению педагогического совета, Управляющего совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, соревнованиях и объявляется в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, работников школы, публикуются в печати и на школьном сайте.

2. Взыскания.

Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применения методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся не допускаются.

Запрещается применять такие меры взыскания, как удаление с урока, оставления без обеда.

За нарушение правил для учащихся, Устава школы, ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскание налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действие члена коллектива не допускается);

- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту учащегося;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия, дисциплинарными взысканиями не являются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания ученику должно быть представлено возможностью объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей его возрасту (представление права на защиту).

К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) возложение обязанности возместить ущерб;
- д) возложение обязанности принести публичное извинение;
- е) условное исключение из школы;
- ж) исключение из школы.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах а, б, в, е, ж настоящей статьи, являются основными, не могут применяться в дополнении к другим взысканиям.

Возложение обязанности возместить ущерб может применяться в качестве основного или дополнительного взыскания, возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

Правом наложения взыскания обладают:

Директор школы:

- в отношении любого учащегося школы;
- за любое нарушение правил поведения учащихся;
- вправе применять любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы;
- наложения взыскания оформляется приказом по школе.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- в отношении любого учащегося школы;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;
- вправе применять любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах е, ж ст. 2.3 настоящего Положения;
- нарушение взыскания оформляется распоряжением учебной части.

Классный руководитель:

- в отношении любого учащегося вверенному ему класса;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во введенном ему классе;
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме перечисленных в пунктах в, г, е, ж ст. 2.3. настоящего Положения;
- наложения взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале.
- Учитель: за проступок, нарушающий нормальное течение урока (учебного занятия), вправе объявить замечание учащимся класса, сделав об этом запись в классном журнале (на правой части развернутого листа, отведенного для данного учебного предмета) или (и) в специальной тетради.

2.4.5. Взыскание по настоящему положению применяет Совета профилактики, педагогический совет школы, предварительно согласовав свои действия с Управлением образования администрации Таборинского муниципального района (пункт е, ст. 2.3. настоящего Положения), с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (пункт ж, ст. 2.3. на

2.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружение проступка, и не позднее 2-х недель со дня его обнаружения, не считая времени в болезни обучающегося и каникул.

2.6. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами в, д, ст. 2.3. настоящего Положения, объяснение от обучающегося требуется в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в школу без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ обучающегося от дачи объяснений совершенного им проступка, не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

2.7. По решению школьного Совета профилактики за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы и предусмотренных им правил поведения учащихся исключаются из школы обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста. Решение школьного Совета профилактики об исключении принимаются в присутствии (законных представителей). Отсутствие на заседании школьного Совета профилактики без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишают школьный Совет профилактики возможности рассмотреть вопрос об исключении. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим 2 и более дисциплинарных взысканий, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

2.7.1. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинение ущерба имуществу школы, имуществу обучающегося, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизация работы школы как образовательного учреждения.

2.7.2. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимает школьный совет профилактики с предварительного согласования органа опеки и попечительства Таборинского муниципального района. Решение школьного Совета профилактики об исключении обучающегося оформляется Приказом за подписью директора школы. Об исключении обучающегося директор школы в 3-х дневной срок информирует Управление образования администрации Таборинского муниципального района.

2.8. Взыскание, наложенное заместителем директора по воспитательной работе, классным руководителем, учителем (воспитателем) может быть обжаловано обучающимися, его родителями (законными представителями) у директора школы в недельный срок со дня наложения взыскания. Взыскание, наложенное директором школы, может быть обучающимися, его родителями (законными представителями) в школьном Совете профилактики в недельный срок со дня наложения взыскания, а также в судебном порядке. Исключение из школы может быть обжаловано в судебном порядке.

2.9. Взыскание действует в течение 6-ти месяцев со дня его наложения. Если в течение этого срока обучающийся не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор МКОУ «Озерская ООШ» вправе снять взыскание до истечения 6-ти месяцев по собственной инициативе, по просьбе родителей (законных представителей), по просьбе обучающихся, по ходатайству педагогического Совета школы или лица, наложившего взыскание. Действие настоящего пункта не рассматривается на взыскание пункта ж ст. 2.3. настоящего Положения.

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
МКОУ «Озерская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Озерская основная общеобразовательная школа» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Озерская основная общеобразовательная школа» (далее – МКОУ «Озерская ООШ»).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются и сроки

2.1. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим категориям семей, многодетным семьям, имеющим материальный доход ниже прожиточного минимума, установленного нормативными документами округа, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) на протяжении учебного года: обеспечение льготным (бесплатным) горячим питанием;
- 2) на протяжении учебного года: обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 3) ежегодно: предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств финансирования из бюджета Таборинского муниципального района и за счет средств родителей.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. МКОУ «Озерская ООШ» по согласованию с Управлением образования Администрации Таборинского муниципального района ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 2.1 – 2.2 Положения, носит гарантированный характер.

3.4. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными п. 2.3 Положения, определяется МКОУ «Озерская ООШ» в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.5. Администрация МКОУ «Озерская ООШ» ходатайствует перед Управлением образования Администрации Таборинского муниципального района о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств финансирования из бюджета, о выделении путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также об оплате проезда к месту лечения и обратно.

3.6. Администрация МКОУ «Озерская ООШ» определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя МКОУ «Озерская ООШ» ежегодно.

3.7. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа руководителя МКОУ «Озерская ООШ».

3.8. Для определения контингента получателей⁶ мер адресной социальной (материальной)

поддержки на основании приказа руководителя МКОУ «Озерская ООШ» создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации (директор школы – председатель комиссии);
- председатель Управляющего совета;
- председатель родительского комитета;

К работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители классов;

3.9. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения и другие необходимые документы.

3.10. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей и другие необходимые документы.

3.11. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка и другие необходимые документы.

3.12. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.13. Претенденты категории «дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка и другие необходимые документы.

3.14. Претенденты категории «дети из семей, потерявших кормильца» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка и другие необходимые документы.

3.15. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка и другие необходимые документы.

3.16. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается

председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в МКОУ «Озерская ООШ».

3.17. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя МКОУ «Озерская ООШ», управляющего совета школы.

3.18. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.19. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.20. Руководитель МКОУ «Озерская ООШ» в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.21. Руководитель МКОУ «Озерская ООШ» приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.22. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.23. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся руководитель представляет отчет Управляющему совету с направлением копий отчета.

3.24. В случае отсутствия в МКОУ «Озерская ООШ» обучающихся, получающих бесплатное питание, сложившаяся экономия финансовых средств направляется на расширение контингента получателей бесплатного питания.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения управляющего совета школы, а также работников профсоюзной организации МКОУ «Озерская ООШ».

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения управляющего совета школы, а также работников профсоюзной организации МКОУ «Озерская ООШ».

**Положение
о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся
мер дисциплинарного взыскания**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии части 12 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
- 1.2. Настоящее положение имеет целью повышение ответственности обучающихся за поведение и определяет порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.
- 1.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МКОУ «Озерская ООШ» (далее – образовательная организация), правил внутреннего распорядка, правил поведения обучающихся.
- 1.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся начального общего образования, а также к обучающимся во время болезни, каникул, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

- 1.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.2. За каждый дисциплинарный проступок применяются одна мера дисциплинарного взыскания.
- 1.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.
- 1.4. До применения меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 1.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения обучающихся, родительского совета, родителей несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации, но не более семи учебных дней со дня представления директору

- образовательной организации мотивированного мнения указанных советов и лиц в письменной форме.
- 1.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.
 - 1.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
 - 1.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
 - 1.9. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
 - 1.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
 - 1.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора образовательной организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
 - 1.12. Обучающийся, родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
 - 1.13. В состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений входят представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представитель работников образовательной организации, представитель совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии – работник образовательной организации, защищающий интересы обучающихся: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог и т.д.).
 - 1.14. Решение комиссии принимается открытым голосованием согласно большинству голосов и оформляется протоколом
 - 1.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Порядок снятия дисциплинарных взысканий.

- 3.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 3.2. Директор образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся или родительского совета.